

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy



školní rok
2024 / 2025

Tato výroční zpráva byla vypracována v souladu se zněním § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., v platném znění, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Obsah výroční zprávy:

Část I.

1. Základní údaje o organizaci
2. Charakteristika organizace

Část II.

3. Charakteristika základní školy
4. Personální údaje
5. Vzdělávací program školy
6. Počty žáků
7. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
8. Hodnocení žáků
9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci
10. Aktivity a prezentace školy jsou shodné se školní aktivitou.
11. Prevence rizikového chování
12. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
13. Údaje o inspekční činnosti
14. Spolupráce školy s rodiči
15. Školní družina
16. Realizované projekty financované z cizích zdrojů
17. Přehled hospodaření za rok 2024

Část III.

18. Charakteristika mateřské školy
19. Školní vzdělávací program
20. Údaje o zaměstnancích
21. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Údaje o zápisu
23. Údaje o stavu dětí
24. Hodnocení školního roku 2024/2025
25. Zájmové aktivity
26. Aktivity a prezentace školy jsou shodné se školní aktivitou
27. Fotogalerie

Část I.

1. Základní údaje o organizaci

- **Název školy:** Základní škola a mateřská škola Horní Studénky, okres Šumperk, příspěvková organizace
- **Sídlo:** Horní Studénky 93, 789 01 Zábřeh
- **IČO:** 750 290 73
- **Telefon/fax:** +420 732 969 921, +420 583 418 038
- **E-mail:** zs.h.studenky@rps.cz
- **Adresa internetové stránky:** www.zsamshornistudenky.cz
- **Právní forma:** Příspěvková organizace
- **Název zřizovatele:** Obec Horní Studénky
- **Součásti školy:** Základní škola, mateřská škola, školní jídelna, školní družina
- **IZO ředitelství:** 600 148 017
- **Vedoucí a hospodářští pracovníci:** Steidlová Ludmila – pověřená vedením školy
Ing. Vacková Marie, DiS. – zástupce ředitele
- **Vedoucí jídelny:** Ludmila Steidlová
- **Provozní doba ZŠ i MŠ:** 6:00 - 16:00 hodin
- **Výchovný poradce:** Mgr. Lantová Lucie
- **Preventista školy:** Ing. Vacková Marie, DiS.
- **Školská rada (dále ŠR)**
 - Předseda ŠR: Mgr. Lantová Lucie
 - Člen ŠR za pedagogického pracovníka školy: Mgr. Lantová Lucie
 - Člen ŠR za zřizovatele: Vacek Ladislav, DiS.
 - Člen ŠR za zákonné zástupce nezletilých žáků: Ing. Vacková Marie, DiS.
- **Vzdělávací program školy**

Výchovně vzdělávací proces byl uskutečňován podle ŠVP „K pramenům poznání“

 - Obor vzdělání: 79 – 01 – C/01 Základní škola

2. Charakteristika organizace

Základní škola a mateřská škola Horní Studénky je malotřídní škola, jejímž zřizovatelem je Obec Horní Studénky. Škola je příspěvkovou organizací. Součástí školy jsou základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 2,5 do 6 let. Cílem předškolního vzdělávání je všestranně rozvíjet osobnost dítěte. Při výchovně vzdělávací činnosti jsou respektovány osobnostní zvláštnosti dětí a je dbáno na vytváření podnětného výchovně vzdělávacího prostředí. Děti jsou vzdělávány dle ŠVP „Svit’ sluníčko, svit’“.

Základní škola poskytuje základní vzdělávání dle ŠVP “K pramenům poznání“. Směřuje k naplnění kompetencí stanovených Rámcově vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Žáci základní školy jsou rozděleni do dvou tříd. V I. třídě jsou vyučováni žáci prvního a druhého ročníku, ve II. třídě jsou vyučováni žáci třetího, čtvrtého a pátého ročníku.

Obě součásti, mateřská škola i základní škola, spolu úzce spolupracují, pořádají společné kulturně společenské akce pro děti, rodiče a veřejnost. Děti a žáci školy spolupracují nejen na přípravě společných vystoupení při různých příležitostech, ale navštěvují společně některé zájmové kroužky, divadelní představení, exkurze, výlety a lyžařský výcvik. Děti a žáci školy společně reprezentují školu na veřejnosti.

Děti z mateřské školy se aktivně účastí programu pro předškolní děti. V rámci tohoto programu se pravidelně připravují na povinnosti školáků. Program pro ně připravují učitelky MŠ ve spolupráci s učitelkami základní školy. Pro rodiče předškoláků jsou také připravovány ukázkové hodiny v základní škole.

Škola využívá při vzdělávání výhody malotřídních škol. Žáci spolupracují napříč ročníky. Ti více nebo naopak méně nadaní, mohou pracovat s žáky nižšího, resp. vyššího ročníku. Žáci se učí vzájemné spolupráci. Ve výuce je často zařazováno projektové vyučování, práce ve skupinách a dvojicích. Žáci jsou vedeni k samostatnosti již od prvního ročníku. V pátém ročníku prokazují při výuce velkou míru samostatnosti a zodpovědnosti, což jim usnadňuje bezproblémový přechod na druhý stupeň. Školní družina má jedno oddělení s kapacitou 25 žáků. Žáci při výchovně vzdělávací činnosti ve družině využívají všechny prostory školy. Pod vedením kvalifikované vychovatelky se všestranně rozvíjejí a učí se smysluplně využívat svůj volný čas ke hře, odpočinku a přípravě na výuku. Školní stravovací zařízení poskytuje stravovací služby pro děti mateřské školy, žáky základní školy, pro zaměstnance školy. Školní jídelna se nachází v areálu školy.

Část II.

3. Charakteristika základní školy

3.1 Rozdělení jednotlivých ročníků

Třída	Třídní učitel	Ročník
I. třída	Mgr. Lucie Lantová	1. ročník 3. ročník
II. třída	Mgr. Kropáčová Pavla	2. ročník 4. ročník 5. ročník

4. Personální údaje

4.1 Seznam zaměstnanců

Funkce	Jméno	Úvazek / poznámky
Pověřená vedení školy Učitelka MŠ	Ludmila Steidlová	1,0000
Zástupce ředitele Učitelka MŠ	Ing. Vacková Marie, DiS.	1,0000
Třídní učitelka ZŠ	Mgr. Kropáčová Pavla	1,0000 / třídnictví II. třídy
Učitel ZŠ	Ing. Vašenda Lukáš	0,0455
Učitelka ZŠ Učitelka MŠ	Dvořáková Jiřina	0,1364 0,8129
Třídní učitelka ZŠ	Mgr. Lucie Lantová	1,0000 / třídnictví I. třídy
Vychovatelka ŠD	Vladislava Martináková	0, 8333
Asistentka pedagoga	Vladislava Martináková	0,5000, financováno z MŠMT
Školní asistent - personální podpora ZŠ personální podpora MŠ	Bc. Obručová Lenka (1. 1. 2025 - 31. 7. 2025)	0,2000 0,3000 Financováno z OP JAK II.
Vedoucí jídelny	Ludmila Steidlová	0, 3000

Kuchařka	Anna Divišová	1,0000
Školnice	Petra Rýznarová	1,0000
Topič	Miroslav Rýznar	Sezónní zaměstnanec

4.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pracovník	DVPP
Mgr. Pavla Kropáčová	• Jak hořet a nevyhořet • Dvoúrovňové kurikulum a nové RVP • Změny v RVP ZV z pohledu 1.stupně • Rozvoj základních gramotností na 1.stupni ZŠ • Člověk a jeho svět v novém RVP • Výchovná literatura s Danielou Fischerovou • Tělocvik s radostí a neb jak si nesoutěživě zamilovat pohyb • Školení BOZP a PO
Mgr. Lucie Lantová	• Wocabee – Nastartujte motivaci, Objevte nové možnosti • Matematický obor 0-100 • Klidná třída, spokojení žáci • Změny v RVP z pohledu 1. st. ZŠ • Čtení v 1. třídě – Co dělat, když se ani v polovině roku nedaří • Minikurz socioemočních dovedností • Jak přitáhnout děti k angličtině • Jak vyučovat cizí jazyky hravě a dynamicky • Prevence šikany – Jak zasáhnout včas • Školení BOZP a PO
Vladislava Martináková	• Školení BOZP a PO

4.3 Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Pracovník	DVPP
Anna Divišová	• Hygienické minimum • Školení BOZP a PO • Představení návrhu nového spotřebního koše
Petra Rýznarová	• Hygienické minimum • Školení BOZP a PO

5. Vzdělávací program školy

5.1 Vzdělávací program

Žáci 1. – 5. ročníku byli ve školním roce 2024/2025 vzděláváni dle Školního vzdělávacího programu „K pramenům poznání“.

5.2 Učební plán školy

Učební plán pro I. stupeň základní školy

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník					Celkem předměty	DČD
			1.	2.	3.	4.	5.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	9	10	9	7	7	42	
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	-	-	3	3	3	9	
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika	4	5	5	5	5	24	
Informační a komunikační technologie		Informatika	-	-	-	1	1	2	
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	6	
		Přírodověda	-	-	-	2	2	4	
		Vlastivěda	-	-	-	2	2	4	
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	
Celkový týdenní počet hodin			20	22	25	25	26	118	

5.3 Zájmové kluby

V tomto školním roce byly žákům školy nabídnuty tyto zájmové kluby:

Vyučující	Název zájmového klubu
Mgr. Lucie Lantová	Flétna
Mgr. Pavla Kropáčová	Sportuj ve škole
Vladislava Martináková, Ing. Vacková Marie, DiS.	Tvoření

O klub náboženství ve školním roce 2024/2025 nebyl zájem ze strany rodičů.

6. Počty žáků

6.1 Počty žáků školy

Ke dni 30. 9. 2024

Ročník	Počet žáků celkem	Z toho chlapců	Z toho dívek	Z toho nově přijatí	Z toho opakující ročník
1.	4	2	2	4	0
2.	1	1	0	0	0
3.	4	3	1	0	0
4.	4	2	2	0	0
5.	4	3	1	0	0
Celkem	17	11	6	4	0

Ve školním roce 2024/2025 plnily povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona 4 děti.

- Změny počtu žáků v průběhu 1. pololetí / 2. pololetí**

Na začátku školního roku se odstěhovali 3 žáci, 1 do ZŠ Zábřeh, 2 do ZŠ Uničov.

Ke konci roku 2025 přestoupila do ZŠ v Jedlí 1 žákyně 5. ročníku. / žádné

6.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do prvních tříd	Počet odkladů pro školní rok
1	4	0

K zápisu do prvního ročníku základní školy pro školní rok 2024/2025 se dostavili celkem 4 děti.

V správním řízení byla udělena 4 rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku základní školy.

6.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy

Ročník	2.	3.	4.	5.
Počty žáků	1	4	4	4

7. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Základní škola poskytuje základní vzdělávání dle ŠVP:

“K pramenům poznání 3 - Od pramínků poznání k pramenům vědomosti”

ŠVP ZV vychází z tradic, možností a materiálního vybavení školy. Preferuje společný komplexní základ, proto je výuka zaměřena na budování co nejširšího všeobecného rozhledu. Prioritou je co nejlépe připravit žáky pro další život a motivovat je k celoživotnímu učení. Podporuje jejich aktivitu a tvořivost, samostatné myšlení a svobodné rozhodování, příležitost zažít úspěch bez ohledu na nadání, přičemž klade důraz na žákovu individualitu.

Cíle základního vzdělávání naplňujeme prostřednictvím učiva v jednotlivých vyučovacích předmětech. Prostřednictvím povinných předmětů realizujeme v ŠVP ZV obsah vzdělávacích oblastí a vzdělávacích oborů, které vymezuje Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Vyučování probíhalo ve spojených třídách (I. třída - 1. a 3. ročník, a II. třída - 2., 4. a 5. ročník), což klade velké nároky na pedagogickou činnost učitelů. Z tohoto pohledu lze konstatovat, že učitelky tento způsob organizace výuky zvládají výborně, dokážou v heterogenních skupinách i dále diferencovat činnosti dle individuálních možností a schopností jednotlivých žáků.

8. Hodnocení žáků

8.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

Ročník	prospěl s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
1.	4	0	0
2.	1	0	0
3.	4	0	0
4.	2	2	0
5.	3	0	0
celkem	14	2	0

8.2 Celkové hodnocení žáků – chování

Ročník	1 – velmi dobré	2 - uspokojivé	3 - neuspokojivé
1.	4	0	0
2.	1	0	0
3.	4	0	0
4.	4	0	0
5.	3	0	0
celkem	16	0	0

8.3 Výchovní opatření – pochvaly

Ročník	Pochvala třídního učitele	Pochvala ředitele školy
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	1
4.	0	1
5.	0	1
celkem	0	3

8.4 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

Ročník	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
celkem	0	0	0

8.5 Komisionální přezkoušení žáků

Ročník	Pochybnosti o správnosti hodnocení	Opravné zkoušky
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
celkem	0	0

8.6 Opakování ročníku

V 1. až 5. ročníku nikdo neopakoval ročník.

8.7 Počet omluvených / neomluvených hodin

Ročník	Počet omluvených hodin		Průměr na žáka třídy		Počet neomluvených hodin	Průměr na žáka třídy
	1. / 2. pololetí		1. / 2. pololetí			
1.	49	38	12,25	9,5	0	21,75
2.	28	27	28	27	0	55
3.	208	167	52	41,75	0	93,75
4.	117	145	29,25	36,25	0	65,5
5.	48	134	16	44,6	0	60,67
celkem	450	511	27,5	31,82	0	59,33

9. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

9.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci s podpůrným opatřením	Počet žáků	Plán pedagogické podpory (PLPP) Individuální vzdělávací plán (IVP)
PO1	0	
PO2	0	
PO3	1	
PO4	0	

Ve školním roce 2024/2025 měl jeden žák navrženo školským poradenským zařízením PO 3. stupně bez nutnosti vypracovaného IVP, pouze s přihlédnutím k jeho individuálním potřebám.

Při práci s žákem s podpůrným opatřením jsme využívali asistenta pedagoga a podpůrné pomůcky. Pozice asistenta pedagoga byla zřízena pro žáka ve 4. ročníku. Asistent pedagoga působí aktivně nejen pro tohoto žáka, ale vypomáhá i slabším žákům ve třídě.

9.2 Mimořádně nadaní žáci

Ve školním roce 2024/2025 nebyli potvrzeni mimořádně nadaní žáci, přesto se snažíme v průběhu různých činností tyto žáky identifikovat a vytvářet jim podmínky svůj talent uplatnit.

9.2 Žáci s jazykovou přípravou

Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy v současné době naši školu nenavštěvují.

10. Aktivity a prezentace školy jsou shodné se školní aktivitou.

Měsíc	Akce, prezentace školy
Září	Plavecký výcvik 10 lekcí (od září do listopadu) Týden Pěšky do školy Zborov farma zvířat Dopravní hřiště Zábřeh Exkurze Olomouc Sv. Václav
Říjen	Beseda povolání rodičů – technik, nákupčí Oslava sklizně – odpoledne s rodiči, tvoření a zpracovávání sklizených produktů
Listopad	Marionetové divadlo – Jak se čerti ženili Beseda povolání rodičů – cukrářka Knihovna Zábřeh 1. a 3. ročník Vánoční tvoření s rozsvícením vánočního stromu
Prosinec	Mikulášská nadílka Muzejíčko Šumperk – Pravěk (2., 4. a 5. ročník) Divadelní představení Z Devatera pohádek od Karla Čapka Posezení u stromečku Vánoční kino s pohádkou
Leden	Ptáci na krmítku – beseda Sférická projekce: Čtvero ročních období Preventivní program Zábřeh – Život k sežrání
Únor	Recitační soutěž – škola Recitační soutěž – okresní kolo
Březen	Beseda povolání rodičů – ekonomka Bubnování
Duben	Exkurze - Via Delicia Zábřeh – firma Knihovna Zábřeh 1. a 3. ročník Knihovna Štítý 2. , 4. a 5. ročník Slet čarodějnic a čarodějů Dělostřelecká tvrz – exkurze
Květen	Anglické divadlo Zábřeh Dopravní hřiště Cyklistická soutěž Zábřeh Lakros Olomouc památky – exkurze
Červen	Výlet Jeseník Beseda povolání rodičů – vedení firmy Zmrzlina Klášterec Besídka pro rodiče Vystoupení Zborov – sraz rodáků Výšlap a vaření guláše Olšany Výlet KovoZoo

11. Prevence rizikového chování

11.1 Prevence rizikového chování

Vzdělávání	Komentář
Školní metodik prevence	Dle Školního preventivního programu
Pedagogičtí pracovníci školy	Třídní učitelky zajišťovaly průběžně po celý školní rok prevenci rizikového chování žáků dle pokynů metodika prevence formou rozhovorů, besed, za pomoci názorných obrazových materiálů

11.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

Žádné rizikové chování se neřešilo.

11.3 Metodik prevence

Základní škola má vypracovaný „Minimální preventivní program“. MPP zpracovává školní metodik prevence ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky.

Cílem preventivního programu bylo pokračovat ve škole v komplexní prevenci, do které je zahrnuto vše důležité, co je v současné době škole k dispozici a vše, co již bylo s úspěchem vyzkoušeno. Důraz byl kladen zejména na předcházení projevům rizikového chování a informovanost žáků o zdravém životním stylu a dále na širokou nabídku aktivit trávení volného času podle možností školy.

12. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Název projektu či aktivity	Charakteristika, cíl
Síť tvořivých škol	Cílem projektu je šíření činnostního učení, kde nové poznatky žáci nabývají názorně, vlastní činností a prožíváním. Učení dětem přináší radost a pocit uspokojení z pochopení a zvládnutí učiva.
Projekt Mléko do škol	Zajišťování zdravé výživy formou zdravých svačinek, MK FRUIT s.r.o.
Projekt Ovoce do škol	Zajišťování zdravé výživy formou zdravých svačinek, MK FRUIT s.r.o.
Pěšky do školy	Cílem bylo podpořit pohyb dětí.

13. Údaje o inspekční činnosti

Ředitelka školy odesílala pravidelně údaje o škole, které si vyžádala Česká školní inspekce prostřednictvím elektronického systému České školní inspekce.

14. Spolupráce školy s rodiči

Spolupráce mezi školou a rodiči byla intenzivní a pravidelná po celý školní rok. Třídní učitelky i paní vychovatelka pravidelně informovaly rodiče o prospěchu, chování žáků a akcích školy prostřednictvím notýsků a žákovských knížek. Důležité informace o škole, akcích školy a zpětné vazbě k akcím školy byly zveřejňovány na webových stránkách školy.

Třídní schůzky se konaly pravidelně každé čtvrtletí. Ve školním roce 2024/2025 probíhaly ve formě tripartit (rodič + dítě + pedagog). Díky tomu byla příležitost nechat promluvit žáka o tom, jak se ve škole cítí, jak se mu pracuje, ukázat to, na co je pyšný a za co se může ocenit a je příležitostí aktivně se zapojit do dialogu o věcech, které se ho přímo dotýkají. Na schůzkách byli rodiče informováni o plánovaných akcích. Dále byli rodiče informováni o probíraném učivu a plnění školního vzdělávacího programu. Rodiče využívali v průběhu celého školního roku možností individuálních konzultací s učitelkami.

Termíny rodičovských schůzek

Termín	Organizace schůzky	Učitelé
09/2024	Informativní schůzka na začátku školního roku	Všichni pedagogičtí pracovníci
11/2024	Ve svých kmenových třídách Informace o prospěchu a chování	Mgr. Pavla Kropáčová Mgr. Lucie Lantová
01/2025	Ve svých kmenových třídách Informace o prospěchu a chování	Mgr. Pavla Kropáčová Mgr. Lucie Lantová
04/2025	Ve svých kmenových třídách Informace o prospěchu a chování	Mgr. Pavla Kropáčová Mgr. Lucie Lantová

15. Školní družina

Do školní družiny bylo přihlášeno 17 dětí, provoz ŠD ráno od 6:00 do 7:00, odpoledne od 12:00 do 16: 00.

Pro svou výchovně vzdělávací činnost využívá školní družina prostory družiny, učebny ICT, tělocvičny a herny. V případě příznivého počasí si žáci hrají na školní zahradě, která je přímo u budovy školy nebo na veřejném hřišti.

Výchovně vzdělávací činnosti školní družiny:

Výtvarná činnost:

- kresba a malba různými technikami
- práce s modelovacími hmotami
- skládačky a výrobky z papíru
- koláže z různých materiálů
- kresby a malby k různým příležitostem (prázdniny, svátky, výlety)
- přání k různým příležitostem (Velikonoce, Den matek a otců, Vánoce apod.)

Přírodovědná činnost:

- pozorování přírody
- ochrana životního prostředí
- péče o zvířata a ptáky v zimě
- seznámení s rostlinami na louce, poli, zahradě
- vlastní zkušenost s pěstitelstvím – péče o rostliny na školní zahradě
- poznáváme zvířata našich lesů
- poznáváme stromy naší přírody

Pracovně – technická činnost:

- bezpečnost při práci s různými nástroji – tavná pistole
- zpracování různých materiálů
- úprava různých materiálů – broušení, natírání, zdobení
- šité a vyšíváné výrobky
- péče o záhonky na školní zahradě a u školy – setí, sázení, okopávání
- příprava vánoční výzdoby, dárků a ozdob
- výzdoba na Vánoce a Velikonoce
- stavba z konstruktivních stavebnic – prostorové stavby

Esteticko – výchovná činnost:

- dodržování čistoty, vhodné oblečení pro různé příležitosti, dodržování pořádku ve škole, ve třídě, v ŠD, v jídelně
- výzdoba školy k různým příležitostem
- úprava záhonků před školou, výsadba květin
- Čertovský rej
- školní Vánoční besídka
- Čarodějnický rej se soutěžemi
- recitační soutěž

Sportovní činnost:

- míčové hry - vybíjená, kopaná, florbal
- tenis, líný tenis
- hry na víceúčelovém hřišti, školní zahradě, v lese, na louce
- zimní sporty – sáňkování, bobování
- štafetové závody
- vycházky do okolí školy – rozvoj turistiky
- jízda na koloběžkách
- cvičení

Hudební činnost:

- zpěv
- tanec
- poslechové činnosti

Relaxační činnost:

- společná četba, poslech a vyprávění
- sledování filmů a pohádek
- společenské a karetní hry
- motivační hry, zábavné kvízy
- skládací stavebnice
- vybarvování omalovánek, volná kresba
- skládání puzzle
- relaxační pobyty na zahradě (stavby z písku)

Příprava na vyučování:

- připomenutí významných dnů a svátků - besedy, programy k těmto svátkům
- doplňovačky, kvízy, rébusy, matematické kvízy
- besedy o společnosti a státu, ve které žijeme
- přírodní památky ČR
- orientace v přírodě – určování světových stran
- naše rodina
- druhy zvířat a péče o ně
- rozšiřování slovní zásoby dětí
- hry na rozšíření slovní zásoby, hry na rozvoj verbální komunikace
- hry na upevnění vztahů mezi žáky, ohleduplnosti a respektování druhých
- práce s využitím encyklopedií, knih, časopisů, PC

16. Realizované projekty financované z cizích zdrojů

Pokračovali jsme v realizaci:

- Projekt "Ovoce, zelenina a mléko do škol" prostřednictvím kterého jsou žákům do základních škol po celé České republice pravidelně a zdarma dodávány zdravé svačiny v podobě ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků. Dodávky do škol jsou financovány ze státních prostředků za finanční spoluúčasti Evropské unie.
- Sportuj ve škole - projekt, realizovaný Asociací školních sportovních klubů České republiky jako pokračování pilotního projektu MŠMT Hodina pohybu navíc. Program podporuje pohyb dětí na prvním stupni základních škol.
- Od 1. 1. 2025 jsme začali realizovat Operační program Jan Amos Komenský II., z kterého jsme financovali různé aktivity pro děti a žáky, DVPP pedagogů a nákup různých učebních pomůcek.
- Dotace v rámci SP SZP – Vybavení školní kuchyně
- Projekt MAS Horní Pomoraví – Průvodce do škol

17. Přehled hospodaření za rok 2024

Náklady celkem	6 972 130,08 Kč
Neinvestiční výdaje z MŠMT UZ33353	5 386 454,00 Kč
<i>z toho platy zaměstnanců</i>	<i>3 934 028,00 Kč</i>
<i>z toho ONIV</i>	<i>30 000,00 Kč</i>
<i>z toho OON</i>	<i>1 422 426,00 Kč</i>
Výdaje z NPO - UZ33088	91 000,00 Kč
Výdaje z OPVK EU	346 649,18 Kč
Ostatní neinvestiční výdaje	1 148 026,90 Kč
Výnosy celkem	6 975 998,18 Kč
Přímé náklady MŠMT UZ33353	5 386 454,00 Kč
Dotace MŠMT UZ33088	91 000,00 Kč
Projekty EU OPVK	346 649,18 Kč
Příspěvek zřizovatele	797 888,00 Kč
Vlastní zdroje - stravné, školné, ostatní	354 007,00 Kč
Výsledek hospodaření	3 868,10 Kč

Část III.

18. Charakteristika mateřské školy

MŠ Horní Studénky měla ve školním roce 2024/2025 v provozu jednu smíšenou nově zrekonstruovanou třídu. Třída má svou hernu, zrekonstruovanou umývárnu a WC a šatnu. Herna slouží po obědě k odpočinkové činnosti na lehátku. Ve třídě je malá kuchyňka sloužící k výdeji jídel a umývání nádobí. V přilehlých prostorách se nacházejí sklady s pomůckami, výukovým materiálem, zahradními hračkami, cvičebním nářadím, čisticími prostředky a ložním prádlem. Objekt MŠ je oplocen a po skončení vyučování je školní hřiště zpřístupněno rodičům s dětmi. Kapacita MŠ je 24 dětí.

19. Školní vzdělávací program

Školní rok 2024/2025 byl zahájen 1. září 2024 a ukončen 18. července 2025. Během letních prázdnin byl provoz MŠ 3 týdny.

Předškolní vzdělávání dětí od 2, 5 let do 6 let probíhalo podle ŠVP – v souladu s RVP PV.

Neustále se snažíme, aby děti byly spokojené, šťastné. Pozornost věnujeme také spolupráci s rodiči a včasné informovanosti rodičů. Organizujeme pro rodiče s dětmi společné akce (např. besídky,...). Nemalý důraz je kladen na zdravý životní styl dítěte v oblasti zdravé výživy, sportu, ochrany zdraví, dodržování hygienických návyků, mezilidských vztahů a vztahu k přírodě.

Uplatňujeme hru jako vzdělávací metodu k rozvíjení dětské zvědavosti a samostatnosti. Vytváříme dětem příležitosti k tomu, aby si mohly hrát, samostatně a tvořivě jednat, řešit různé praktické úkoly, respektovat „Pravidla soužití ve třídě“ a naslouchat druhým – vždy s ohledem na věk dítěte a jeho individuální potřeby. Získávat zdravé sebevědomí a sebedůvěru.

Pokračujeme v recyklaci použitého materiálu - sběr papíru, pet víček, vlny, barevných látek, ruliček od toaletního papíru. V environmentální výchově využíváme přírodní materiál z lesa a okolí (šišky, podzimní plody, větvičky).

Předškolní děti navštěvují ZŠ, ve které se připravují nenásilnou formou na budoucí život školáka. Seznamují se s prostředím školy, navazují nová dětská přátelství. S předškolními dětmi pracují učitelky ve skupinkách či individuálně tak, aby byly dosaženy klíčové kompetence podle RVP.

20. Údaje o zaměstnancích pro MŠ

Funkce	Jméno	Úvazek
Pověřená vedením školy Učitelka MŠ	Steidlová Ludmila	1,0000
Zástupce ředitele Učitelka MŠ	Ing. Vacková Marie, DiS.	1,0000
Učitelka MŠ Učitelka ZŠ	Dvořáková Jiřina	0,8129 0,1364
Školní asistent (1. 1. 2025 - 31. 7. 2025)	Bc. Obručová Lenka	0,3000

Školní asistent – personální podpora MŠ byl financován v rámci projektu Operačního programu Jan Amos Komenský II.

21. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Pracovník	DVPP
Steidlová Ludmila	• Skutečně zdravá škola • Krajská konference PPP a SPC Olomouc • Bakaláři • Školení BOZP a PO • Škola Online • Představení návrhu nového spotřebního koše • Školení Podávání žádosti o platbu SZP-1. výzva MAS • Prevence digitální propasti • Školení hygiena • Týden, dny a čas v pohybu s hudbou • Tajemství jednání • Relaxační techniky s dětmi
Ing. Vacková Marie, DiS.	• Krajské konference primární prevence rizikového chování • Rizika virtuální komunikace • Školení BOZP a PO • Financování školy, rozpočet • Relaxační techniky s dětmi • Digitalizace MŠ – předávání dat z matrik pro vedení MŠ • Administrace Škola Online • Připravte se na nový školní rok ve Škole Online
Dvořáková Jiřina	• Podnětné prostředí v MŠ • Školení BOZP a PO • Pedagogické diagnostikování

22. Údaje o zápisu

Zápis do MŠ pro školní rok 2024/2025 se konal ve dnech 1. května 2024 do 15. května 2024. K zápisu se dostavily 4 děti, z nichž 4 byly přijaty. Dodatečně se zapsaly ještě 3 děti. Do základní školy byly zapsány 4 děti a přijaty 4.

23. Údaje o stavu dětí

V tomto školním roce bylo zapsáno do mateřské školy 17 dětí, z toho 4 děti dvouleté a 5 dětí bylo předškolního věku (1 chlapec, 4 dívky).

Průměrná docházka dětí po měsících:

1. pololetí		2. pololetí	
Září	7,86	Únor	8,50
Říjen	7,70	Březen	12,31
Listopad	10,59	Duben	11,85
Prosinec	9,67	Květen	10,68
Leden	13,25	Červen	13,00
		Červenec	7,85

24. Hodnocení školního roku 2023/2024

Předškolní příprava probíhala především v oblasti jemné motoriky, sluchového a zrakového vnímání, logického myšlení, krátkodobé i dlouhodobé paměti. Dále jsme u dětí pravidelně rozvíjeli vyjadřovací schopnosti a slovní zásobu. Děti mladší tří let se adaptovaly na prostředí a kolektiv MŠ. Postupně se zapojovaly do činností a navazovaly kontakty s ostatními dětmi a dospělými. Zároveň se rozvíjely ve všech oblastech stanovených naším ŠVP.

Úspěšně pokračujeme v doplňování portfolií (osobní kniha dítěte), která obsahují obrázky a pracovní listy. Děti se učí při výrobě portfolií sebehodnocení, sestavují svá portfolia za pomoci učitelek a seznamují s nimi rodiče.

V tomto školním roce jsme spolupracovali na logopedické prevenci u dětí s logopedkou Mgr. Miluší Jílkovou, která dojížděla cca 1x za měsíc. K logopedické prevenci bylo přihlášeno 5 dětí.

25. Zájmové aktivity

Ve školním roce 2024/2025 byly nabídnuty předškolákům zájmové kluby, do kterých mohli docházet do ZŠ. Nabídku zájmových klubů využili všichni předškoláci.

Zájmový klub:	Hrátky s flétničkou	navštěvovali 3 předškoláci
	Klub tvoření	navštěvovali 4 předškoláci
	Sportuj ve škole	navštěvovali 4 předškoláci

26. Aktivity a prezentace školy jsou shodné se školní aktivitou

Měsíc	Akce, prezentace školy
Září	Týden Pěšky do školy Plavecký výcvik 10 lekcí (od září do listopadu)
Říjen	Slavnost sklizně
Listopad	Marionetové divadlo – Jak se čerti ženili Vánoční tvoření s rozsvícením vánočního stromu
Prosinec	Mikulášská nadílka Z Devatera pohádek od Karla Čapka Posezení u stromečku
Leden	Sférická projekce: Čtvero ročních období Beseda: Ptáci na krmítku
Březen	Bubnování
Duben	Knihovna Zábřeh – Velikonoční pohádka
Červen	Besídka pro rodiče Vystoupení Zborov – sraz rodáků Výlet: KovoZoo

27. Fotogalerie

Slavnost sklizně



Marionetové divadlo – Jak se čerti ženili



Mikulášská nadílka



Představení Z Devatera pohádek od Karla Čapka



Vánoce v MŠ



Beseda Ptáci na krmítku



Bubnování



Návštěva knihovny v Zábřeze – děti z MŠ



Čarodějnický rej



Dělostřelecká tvrz Hůrka



Rozloučení s předškoláky



Rozloučení v družině



Výlet do KovoZoo



Zpracovala: Ludmila Steidlová, pověřená vedením školy

Dne: 25. 8. 2025

Schválila pedagogická rada dne: 26. 8. 2025

Schválila školská rada dne: 4. 9. 2025